

Check lista do pożyczki "Aktywna Wielkopolska"		Kryterium wymogu złożenia
Rodzaj dokumentu		
Druki do wypełnienia		
Wniosek o pożyczkę.		zawsze
Informacja o właścicielu lub poręczycielu.		zawsze
Oświadczenie o otrzymanej pomocy <i>de minimis</i> i Formularz informacji <i>de minimis</i> .		jeśli dotyczy
Projekcje finansowe.		opcjonalnie
Dokumenty formalno-prawne firmy i dotyczące inwestycji		
Dane z dokumentów tożsamości (dowód osobisty lub paszport) osób reprezentujących.		zawsze
Zaświadczenie z US i ZUS (nie starsze niż 1 miesiąc przed datą podpisania umowy).		zawsze
Umowa Spółki z aneksami.		jeśli dotyczy
Uchwała wspólników/akcjonariuszy dotycząca planowanego zaciągnięcia przez Spółkę pożyczki oraz formy zabezpieczenia tej pożyczki.		jeśli dotyczy
Umowa najmu, jeśli działalność prowadzona w wynajmowanym lokalu.		jeśli dotyczy
Warunki zabudowy, pozwolenie na budowę lub zgłoszenie w przypadku budowy, rozbudowy.		jeśli dotyczy
Kosztorys rzeczowo-finansowy (w przypadku przedsięwzięć polegających na budowie, rozbudowie).		jeśli dotyczy
Dokumenty finansowe		
Deklaracje podatkowe / dot podatku dochodowego/ z załącznikami - za ostatnie 2 lata lub w przypadku krótszego prowadzenia działalności za ostatni rok podatkowy dla wszystkich wspólników/właścicieli		zawsze
Historia rachunku/ów bankowych za ostatnie 3 miesiące		zawsze
Roczne sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa oraz rachunek przepływów pieniężnych i sprawozdanie zarządu - jeśli są sporządzane - za ostatnie 2 lata lub w przypadku krótszego okresu prowadzenia działalności za ostatni rok.		jeśli dotyczy
Bieżące dane finansowe za ostatni miesiąc narastająco od początku roku - rachunek zysków i strat lub F01.		jeśli dotyczy
CIT 8		jeśli dotyczy
Podsumowanie księgi przychodów i rozchodów za ostatni rok oraz ostatniej strony za bieżący okres z uwzględnieniem różnicy remanentów.		jeśli dotyczy
Ostatnia strona ewidencji przychodów za ostatni rok oraz okres bieżący.		jeśli dotyczy
Ewidencja /wykaz środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.		jeśli dotyczy
Umowy kredytu, leasingu finansowego, pożyczek wraz z harmonogramami spłat.		opcjonalnie
Dokumenty do zabezpieczenia pożyczki w zależności od zastosowanej formy		
Jeśli przewłaszczenie lub zastaw rejestrowy - dokumenty potwierdzające prawo własności - faktury, dowody zapłaty, umowy zakupu, ewentualnie wycena, polisa ubezpieczeniowa, zaświadczenie z Rejestru zastawów o braku obciążeń w przypadku używanych ruchomości.		jeśli dotyczy
Jeśli hipoteka na nieruchomości - numer księgi wieczystej, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, wycena lub informacja o wartości nieruchomości, akt notarialny nabycia, polisa ubezpieczenia.		jeśli dotyczy
Jeśli zabezpieczenie w postaci poręczenia wekslowego osób fizycznych - oświadczenie o stanie majątkowym pożyczkobiorcy i poręczyciela, oświadczenie o stanie cywilnym (w przypadku rozdzielności majątkowej - akt notarialny umowy rozdzielności), deklaracja podatkowa za ostatni rok.		jeśli dotyczy
Dokumentacja fotograficzna: nieruchomości i ruchomości będących przedmiotem inwestycji i zabezpieczenia.		zawsze

Definicje

zawsze - konieczne do złożenia - podstawowe dokumenty do pożyczki

jeśli dotyczy - składane wówczas gdy dotyczą pożyczkobiorcy w zakresie prowadzonej ewidencji księgowej, formy prawnej, rodzaju inwestycji lub zabezpieczenia

opcjonalnie - mogą być wymagane w zależności od kwoty pożyczki lub w trakcie analizy wniosku